



## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

| NOMBRE DEL TRÁMITE  |  | TRÁMITE  | X  |
|---|--|--|--|
| Cobro de Impuesto predial   |  | SERVICIO   |  |
| DESCRIPCIÓN   |  |  |  |
| Están obligadas al pago del Impuesto Predial las personas físicas y jurídicas colectivas que sean propietarias o poseedoras, según se trate, de inmuebles en el Estado. |  |  |  |
| CLAVE IDENTIFICACIÓN  | DE   | TES/CIP/2026   |  |
| FUNDAMENTO JURIDICO   | Artículos 31 fracción IV y 115 fracción IV de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.<br>Artículos 27 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México.<br>Artículos 1 y 4 de la Ley de Ingresos de los Municipios del Estado De México vigente.<br>Artículos del 107, 108, 109, 110 y 112 del Código Financiero del Estado de México y Municipios. |  |  |
| DOCUMENTO OBTENER   | A  | Recibo de Pago del Impuesto Predial  | VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER. <b>1 año fiscal</b>  |
| MODALIDAD   |  | HÍBRIDO<br>(ANEXAR LINK)   | PRESENCIAL   |
|   |  | X<br><a href="https://sfpya.edomexico.gob.mx/predial/faces/FormatoPagoPredialResponsive.xhtml">https://sfpya.edomexico.gob.mx/predial/faces/FormatoPagoPredialResponsive.xhtml</a> | X<br><a href="https://sfpya.edomexico.gob.mx/predial/faces/FormatoPagoPredialResponsive.xhtml">https://sfpya.edomexico.gob.mx/predial/faces/FormatoPagoPredialResponsive.xhtml</a> |
| CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE   | A petición de parte por así convenir a sus intereses y en cumplimiento de sus requisitos.  |  |  |
| ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA   | N/A  |  |  |
| REQUISITOS  |  | ORIGINAL ANOTAR LA PALABRA SI O NO   | COPIAS ANOTAR CON NÚMERO LA CANTIDAD DE COPIAS (simple, notarial, certificada)   |
| PERSONAS FÍSICAS  |  | FUNDAMENTO JURIDICO - ADMINISTRATIVO   |  |



|  |   |   |  |
|--|---|---|--|
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Clave Catastral.</li> <li>2. Ultimo recibo de pago predial.</li> <li>3. Identificación oficial.</li> <li>4. Sector Vulnerable: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Adulto mayor: Credencial del Instituto Nacional de las Personas Adultas Mayores</li> <li>• Persona con discapacidad: Certificado médico o credencial que lo acredite (puede ser de institución pública)</li> <li>• Madre o padre soltero: Acta de nacimiento de los hijos y, en algunos casos, constancia de situación familiar</li> <li>• Personas de bajos recursos: Estudio socioeconómico</li> <li>• Pensionado o jubilado: Comprobante de pensión o credencial correspondiente</li> </ul> </li> </ol> | <p>Si<br/>Si<br/>Si<br/>Si<br/>Si<br/>Si<br/>Si<br/>Si</p>  | <p>No<br/>1<br/>1<br/>1<br/>1<br/>1<br/>1<br/>1</p> | <p>Artículos 1 y 4 de la Ley de Ingresos de los Municipios del Estado De México vigente.<br/>Artículos del 107, 108, 109, 110 y 112 del Código Financiero del Estado de México y Municipios.</p> |
| <p><b>PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS</b></p>   |   |   |  |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Clave Catastral.</li> <li>2. Ultimo recibo de pago predial.</li> <li>3. Identificación oficial.</li> </ol>   | <p>Si<br/>Si<br/>Si</p>   | <p>No.<br/>1<br/>1<br/>1</p>                        | <p>Artículos 1 y 4 de la Ley de Ingresos de los Municipios del Estado De México vigente.<br/>Artículos del 107, 108, 109, 110 y 112 del Código Financiero del Estado de México y Municipios.</p> |
| <p><b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b></p>   |   |   |  |
| <p>N/A</p>   | <p>N/A</p>  | <p>N/A</p>  | <p>N/A</p>   |
| <p><b>PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO</b></p>   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Se proporciona la clave catastral al personal que opera en las cajas autorizadas de la Tesorería Municipal.</li> <li>2. Se le menciona el monto a pagar o se le proporciona una impresión del monto adeudado con datos de inmueble.</li> <li>3. El particular puede realizar el pago en efectivo, con tarjeta bancaria, transferencia bancaria o cheque certificado.</li> <li>4. • El cajero al realizar el cobro del importe emitirá un recibo o factura con los datos del inmueble, monto pagado, sello de la tesorería y firma del cajero</li> </ol> |   |  |
| <p><b>PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA</b></p>  | <p>Inmediata (Una vez que se presente la documentación requerida)</p>   |   |  |
| <p><b>COSTO</b></p>  | <p>El monto anual del impuesto a pagar, será el resultado de sumar a la cuota fija que corresponda de la tarifa, el resultado de multiplicar el factor aplicable previsto por cada rango, por la diferencia que exista entre el valor</p>   | <p><b>FUNDAMENTO JURIDICO</b></p>                   | <p>Artículo 109 del Código Financiero del Estado de México y Municipios.</p>   |

|  |  |                    |                   |                            |
|--|--|--------------------|-------------------|----------------------------|
|  | catastral del inmueble de que se trate y el valor catastral que se indica en el límite inferior del rango relativo.  |                    |                   |                            |
| FORMA DE PAGO  | EFFECTIVO  | TARJETA DE CRÉDITO | TARJETA DE DÉBITO | EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS) |
|  | X  | X                  | X                 | X                          |
| ¿DÓNDE PODRÁ PAGARSE?  | En las Cajas Autorizadas por la Tesorería Municipal (Palacio Municipal, Town Center Zumpango, San Juan Zitlaltepec, San Bartolo Cuautlalpan) o mediante el portal del Estado de México como opción del pago predial en línea.  |                    |                   |                            |
| OTRAS ALTERNATIVAS   | Transferencia y/o cheque (se debe de asistir a las cajas para la validación)   |                    |                   |                            |
| PLAZO CON EL QUE CUENTA EL SUJETO OBLIGADO PARA PREVENIR AL SOLICITANTE, Y EL PLAZO CON EL QUE CUENTA ESTE ÚLTIMO PARA CUMPLIR CON LA PREVENCIÓN |  |                    |                   |                            |
| N/A  |  |                    |                   |                            |
| CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE  | <p>Si se otorga cuando el inmueble esté registrado en el padrón catastral municipal y se cumplan todos los requisitos técnicos y administrativos, entregados en tiempo y forma.</p> <p>No se otorga si el inmueble no está registrado o si no se completan los requisitos a cabalidad. De esta forma, se garantiza un proceso claro y basado en las reglas establecidas.</p> |                    |                   |                            |
| APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA O NEGATIVA FICTA   | N/A  |                    |                   |                            |

| DEPENDENCIA U ORGANISMO                |              |                                |   | UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE |     |
|--|--------------|--------------------------------|---|-----------------------------------|-----|
| Tesorería Municipal de Zumpango        |              |                                |   | Tesorería Municipal de Zumpango   |     |
| TITULAR DE LA DEPENDENCIA              |              | L.C José Luis Juárez Guerrero. |   |                                   |     |
| DOMICILIO                              |              |                                |   |                                   |     |
| CALLE                                  | Plaza Juárez |                                |   | NO. INT. Y EXT.                   | S/N |
| COLONIA                                | Bo. San Juan |                                | MUNICIPIO   | Zumpango                          |     |
| C.P.                                   | 556000       | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN     | Lunes a Viernes de 8:45 am a 18:00 pm y Sábados de 8:45 am a 13:00 pm |                                   |     |
| LADA                                   | TELÉFONOS    | EXT.                           | CORREO ELECTRÓNICO:   |                                   |     |
| N/A                                    | N/A          | N/A                            | tesorería.municipal@zumpango.gob.mx                                   |                                   |     |
| N/A                                    | N/A          | N/A                            | N/A   |                                   |     |
| OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO |              |                                |   |                                   |     |
| OFICINA                                | N/A          |                                |   |                                   |     |
| NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA       |              | N/A                            |   |                                   |     |
| DOMICILIO                              |              |                                |   |                                   |     |
| CALLE                                  | N/A          |                                |   | NO. INT. Y EXT.                   | N/A |
| COLONIA                                | N/A          |                                | MUNICIPIO   | N/A                               |     |
| C.P.                                   | N/A          | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN     | N/A   |                                   |     |
| LADA                                   | TELÉFONOS    | EXT.                           | CORREO ELECTRÓNICO:   |                                   |     |
| N/A                                    | N/A          | N/A                            | N/A   |                                   |     |



GOBIERNO DEL  
ESTADO DE  
MÉXICO



ESTADO DE  
MÉXICO  
El poder de servir



ZUMPANGO  
La transformación continúa  
2025-2027

|  |   |
|--|---|
| FORMATO(S) DESCARGABLES                    | N/A   |
| INFORMACIÓN ADICIONAL                      |   |
| PREGUNTA FRECUENTE                         | ¿Puedo pagar mi predial por internet?   |
| RESPUESTA:                                 | <a href="https://edomex.gob.mx/">https://edomex.gob.mx/</a>                                       |
| PREGUNTA FRECUENTE                         | Si no soy el propietario, ¿puedo pagar el impuesto predial?                                       |
| RESPUESTA:                                 | Si, solo debe proporcionar la clave catastral del inmueble.                                       |
| PREGUNTA FRECUENTE                         | ¿Los recibos de pago predial llegan a mi domicilio?   |
| RESPUESTA:                                 | No, para realizar el pago hay que presentarse en las cajas autorizadas de la Tesorería Municipal. |
| TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS CON LINK |   |
| N/A  |   |

|   |  |  |
|---|--|--|
| <p>ELABORÓ:</p>  <hr/> <p>C. JOSE MANUEL ROJAS SALAS<br/>ENLACE DE SIMPLIFICACION Y<br/>DIGITALIZACION DE LA<br/>TESORERIA MUNICIPAL</p> | <p>VISTO BUENO:</p>  <p>L. C. JOSE LUIS JUAREZ<br/>GUERRERO<br/>TESORERO MUNICIPAL</p> | <p>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</p> <p>15/04/2025</p> |
|---|--|--|